|  |
| --- |
| Рассмотрено на заседании педсовета протокол №\_1\_\_от \_27.08.2021 г.\_  |

|  |
| --- |
| Утверждаю: Директор МБОУ «ООШ с. Девлатби-ХуторПриказ от \_01.09.2021 г. №\_18 -п\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.А.Махматханова  |

**МБОУ «ООШ с Девлатби-Хутор» Ножай-Юртовского района ЧР.**

**План**

**Мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ**

 **в 2021 – 2022 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Содержание мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **I.**  |  **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**  |
| 1.1.  | Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам  | В соответствии с графиком проведения ВПР Рособрнадзора   | Директор |
| 1.2.  | Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам  |
| 1.3.  | Подведение итогов проведения ВПР   | Учителя-предметники |
| 1.4.  | Написание аналитических справок об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам  | ЗУВР, |
| 1.5. | Разработка и утверждение плана работы по подготовке и проведению ВПР. | Сентябрь  | ЗУВР |
| 1.6. | Назначение ответственного по школе:– за подготовку и проведение ВПР;– за техническую часть проведения ВПР. | Сентябрь  | Директор  |
| **II**  | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  |
| 2.1.  | Проведение пробных ВПР:  в 4 классе * по русскому языку
* по математике
* по окружающему миру

в 5 классе * по русскому языку
* по математике
* по истории
* по биологии

 в 6 классе - по математике * по биологии
* по русскому языку
* по географии
* по обществознанию
* по истории

в 7 классе - по географии  - по математике * по биологии
* по русскому языку
* по обществознанию
* по истории
* - по физике
* по иностранному языку
 |  По отдельному графику в течение учебного года  | Администрация школы, Учителя-предметники  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.  | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов Всероссийских проверочных работ прошлого года.  | До 01 сентября  | Учителя начальных классов, учителя – предметники  |
| 2.3.  | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей  |  Ноябрь - декабрь    При необходимости  | Администрация школы Учителя-предметники  |
| 2.4.  | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР  | До марта  |  классные руководители  |
| 2.5. | Внутришкольный контроль состояния качества преподавания- русского языка во 4-7 классах= математики в 4-7 классах- окружающего мира 4 классе- истории в 5-7 классах- биологии в 5-7 классах- географии в 6-7классах- обществознания в 6-7 классах - иностранного языка в 7 классе- физики в 7 классе | По плану ВШК | Администрация ОО |
|  **III**  | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**  |
| 3.1  | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации по профилю педагогической деятельности.  | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников  | Администрация школы   |
| 3.2  | Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  | В соответствии с планом  | Администрация школы   |
| 3.3  | Участие учителей в работе РМО  | В течение года  | Учителя- предметники  |
| 3.4. | Совещание при заместителе директора по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР октябрь 2017 Зам.директора по УВР | октябрь | ЗУВР |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV**  | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР**  |
| 4.1.  | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР.  | По графику Рособрнадзора  | Администрация школы   |
| 4.2.  | Разработка учителями-предметниками контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности  | Ноябрь – март  | Учителя начальных классов, русского языка, математики, истории, биологии, географии, обществознания физики, химии  |
| 4.3.  | Практическая отработка с обучающимися  навыков оформления Всероссийских проверочных работ  | Ноябрь – апрель  | Учителя- предметники  |
| 4.4.  | Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с учащимися по подготовке к ВПР по предметам  | В течение учебного года  | Учителя предметники  |
| 4.5.  | Обобщение информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов  | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету  | Администрация школы   |
| **V**  | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**  |
| 5.1.  | Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов  | Согласно графику  | Администрация школы, .  |
| 5.2.  | Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР  | Согласно графику  |
| 5.3.  | Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР  | Согласно инструкции  |
|  **VI**  | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**  |
| 6.1.  | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего, основного общего образования к Всероссийским проверочным работам.  |  С ноября      | администратор сайта школы,    |
|  |  Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).  |  Систематически  |  |
| 6.2.  | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам  | Систематически в течение учебного года  | Администрация школы  учителя, классные руководители  |
| 6.3.  | Организация проведения «горячей» линии для родителей по вопросам проведения ВПР.  | В течение учебного года  | Администрация школы   |
| 6.4.  | Проведение родительских собраний в 4, 5, 6, 7, 9 классах по вопросам подготовки и участия в ВПР  | Сентябрь, март  |  директор, классные руководители  |
| 6.5.  | Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) с целью подготовки к ВПР.  | По потребности в течение учебного года  | Администрация школы   |
| **VII**  |  **Контроль за организацией и проведением ВПР**  |
| 7.1  | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС и достижением прогнозируемого качества образования  | В течение учебного года   | Администрация школы   |
| 7.2  | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир, история, биология, обществознание, география, физика, химия)  | По плану ВШК  | Администрация школы   |
|  **VIII**  | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР**  |
| 8.1  | Анализ результатов ВПР в 4-7 классах. Подготовка аналитических отчётов по результатам ВПР. | Согласно графику проведения проверочных работ  |  Администрация школы , учителя-предметники  |
| 8.2. | Составление примерного плана мероприятий по подготовке к проведению ВПР на следующий учебный год | июнь | Администрация школы , |