**Протокол**

**заседание рабочей группы по поэтапному введению в МБОУ «ООШ с Девлатби-Хутор» ФГОС HOO, ООО в соответствии ФООП**

05.04. 2023 года в 14.00 ч.

Присутствовали: 12учителей

Отсутствовало: -

Повестка:

**Организация повышения квалификации педработников по вопросам реализации по введению обновленных ФГОС ФООП до 1 сентября 2023 года**

На заседании члены рабочей группы планировали работу по подготовке школы к введению обновленных ФГОС HOO ООО в соответствии с ФООП на период до 1 сентября 2023 года. Участниками заседания отмечено, что в период подготовки к введению ФГОС с 1 сентября 2023 года необходимо развернуть работу по изучению обновленных ФГОС ФOOП всеми педагогами школы, организовать курсовую подготовку для педагогов, планирующих работать с 1 сентября в 1-9 классах. Классным руководителям следует проводить разъяснительную работу с родителями по введению обновленных ФГОС ФООП.

Решение:

1. Провести заседания ШМО, на которых:

- рассмотреть учителями—предметниками планируемые результаты по предметам в соответствии с обновленным ФГОС HOO ООО в соответствии с ФООП, определив в каждой предметной области результаты, которые отражают рабочие программы.

Сроки: до 1 сентября 2023 года. Ответственные: руководители ШМО.

* 1. Провести анализ курсовой подготовки в рамках подготовки к обновленным ФГОС ФООП определить сроки повышения квалификации учителей.

**План – график повышения квалификации педагогов по вопросам введения ФООП**

 ОО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы | Учителя прошликурсовую подготовку ( ФИО) | Учителя не прошли курсовую подготовку (ФИО) | Учителя планируют пройти курсовую подготовку (ФИО) |
| да | когда и где, вкакой форме (очно, заочно) |  | когда | где |
|  |  | ИРОЧР |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Сроки: апрель - август 2023 года.

Ответственные: администрация.

* 1. Проводить разъяснительную работу с родителями о введении обновленного ФГОС ФООП.

Сроки: постоянно.

Ответственные: администрация, классные руководители.

:

1. Школьное методическое объединение учителей:
	1. Запланировать заседания MO и рассмотреть на них:
* планируемые результаты по предметам в соответствии с обновленным ФГОС HOO ООО ФООП;
* рабочие программы;

Сроки: апрель -август 2023 года.

Ответственные: руководители ШMO, администрация.

* 1. Спланировать работу ШMO учителей-предметников, включив в план сообщения с курсов учителей, прошедших курсовую подготовку по

обновленному ФГОС ФООП. Сроки: апрель -август 2023 года.

Директор Д.А.Махматханова