

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Девлатби-Хутор»

МБОУ "ООШ с. Девлатби -Хутор"

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кӱштан дешаран урхалла»

Муниципальни бюджетни юкӱарадешаран учреждени
«ДЕВЛАТБИ- ОТАР ЮБРТАРА КОБРТА ЮКӱАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

(МБЮУ «Девлатби - Отара юьртара КӱШ»)

366242, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Девлатби - Хутор, ул.А. А.Кадырова 31, devlat095@mail.ru

ПРИКАЗ

10.09.2022

№ 40-п

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся.

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом МУ РОО Ножай-Юртовского муниципального района ЧР от 08.09.2022 года № 207 -п «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 1 октября по 15 октября 2022 года социально-психологическое тестирование учеников, обучающихся в 8 класса достигших 13 лет (далее – Тестирование).
2. Педагогу-психологу Элбиеву А.Т.. в срок до 16 сентября 2022 года провести с классным руководителем 8 класса инструктаж о порядке и целях Тестирования.

3. Классному руководителю 8 класса в срок до 20 сентября 2022 года:

- проинформировать родителей обучающихся 13–14 лет о цели и задачах, сроках, порядке Тестирования и конфиденциальности полученной информации;
- получить информированное добровольное согласие или отказ на участие в Тестировании;
- подготовить поименные списки обучающихся своего класса, давших согласие на участие в Тестировании;
- передать директору школы на утверждение поименные списки участников Тестирования.

4. Создать комиссию для организационно-технического сопровождения Тестирования в 2022/23 учебном году в следующем составе:

Председатель:	заместитель директора по ВР	Алиева С.Б.
Заместитель председателя:	педагог-психолог	Элбиев А.Т.
Члены комиссии:	классный руководитель 8-го класса	Дениева Л.М.
	учитель информатики	Эльмурадов Ш.С.

4.1. Членам комиссии:

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и расписании не позднее чем за один день до его проведения;
- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;
- осуществить контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- собрать и сгруппировать результаты Тестирования;
- упаковать в пакеты результаты Тестирования и указать на лицевой стороне пакета: наименование образовательной организации, ее местонахождение, возраст и количество обучающихся, принявших участие в Тестировании, дату и время проведения Тестирования, подписи всех членов комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества;
- после завершения Тестирования хранить, а затем передать председателю комиссии пакеты с результатами тестирования;
- обеспечить доступ в интернет для участников Тестирования согласно утвержденному расписанию.

4.2. Председателю комиссии:

- обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;

- , по завершении Тестирования собрать результаты Тестирования и подготовить акт передачи результатов тестирования;
- направить акт передачи результатов тестирования в МоиНЧР в срок до 15 октября 2022 года.

5. Ответственному за сайт Эльмурадову Ш.С. в срок до 15 сентября 2022 года довести настоящий приказ до сведения ответственных работников и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.А.Махматханова

С приказом ознакомлены:

10.09.2022 г.

Алиева С.Б.

Элбиев А.Т.

Дениева Л.М.

Эльмурадов Ш.С.

