**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Девлатби-Хутор»**

**(МБОУ «ООШ с. Девлатби-Хутор»)**

366242, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Девлатби - Хутор, ул.А. А.Кадырова 31, devlat095@mail.ru

**МБОУ "ООШ с. Девлатби -Хутор"**

МУ «Нажин-Йуьртан муниципальни кIоштан дешаран урхалла»

**Муниципальни бюджетни** йукъардешаран учреждени

«**ДЕВЛАТБИ- ОТАР ЙУЬРТАН КОЬРТА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**на заседании педагогического совета Протокол № 2 от «28\_» \_08\_ 2024 г. | **УТВЕРЖДАЮ**директорМБОУ «ООШ с. Девлатби-Хутор»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Д.А.Махматханова. /«\_01\_» \_09\_2024 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,УЧЕБНЫХКУРСОВ(МОДУЛЕЙ),ПРАКТИКИ,ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,**

**ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.Общие положения

* 1. Настоящее Положение о порядке зачета МБОУ «ООШ с. Девлатби-Хутор» (далее – Положение, школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, учебных курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющихобразовательнуюдеятельность(далее–Порядок)разработанона основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,а такжев соответствии с:
		+ приказом Минпросвещения России «Об утверждении федерального государственногообразовательногостандартаначальногообщегообразования»от 31 мая 2021 года 286;
		+ приказом Минпросвещения России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 31 мая 2021 года № 287;

-приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413";

* федеральной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992;
* федеральной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993;
* федеральной образовательной программой среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014;

-Уставом школы.

* 1. Настоящий локальный акт регламентирует порядок зачета школой результатов освоения обучающимися учебных предметов, учебных курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
	2. Данное Положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемые обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в школу для получения зачета.
	3. Всоответствииспунктом7части1статьи34Федеральногозакона№273- ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»обучающийсяимеетправоназачет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
	4. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов,

учебных курсов (модулей), практики и дополнительных образовательных программссоответствующейоценкой,полученнойприосвоенииобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

* 1. В соответствии с данным Порядком решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета в школе.
1. Процедура зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, учебных курсов(модулей),дополнительных образовательных

**Программ и практики**

* 1. Зачет результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (модулей) в образовательной организации может проводиться для обучающихся:

-переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;

-по индивидуальному учебному плану;

-по программам, реализуемым в сетевой форме.

* 1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

-начального общего образования;

-основного общего образования;

-по дополнительным образовательным программам.

* 1. Подлежат зачету предмета учебного плана при совпадении наименования учебного предмета, а также, если объем часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану.
	2. Школа сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.
	3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, учебному курсу (модулю), практике образовательной программы, которую осваивает, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой.
	4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.
	5. Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).
	6. С целью установления соответствия школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.
	7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
	8. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора школы.
	9. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.
	10. При установлении не соответствия результатов пройденного обучения по освоеннойранееобучающимсяобразовательнойпрограмме(еечасти)требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.
	11. В случае несовпадения наименования учебного предмета и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте учебного предмета принимается с учётом мнения Педагогического совета школы.
	12. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим данную дисциплину.
	13. Зачёт учебного предмета проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.
	14. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в школе.
	15. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
	16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.
	17. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
	18. Освоение обучающимся учебных предметов, учебных курсов (модулей) в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
	19. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данный предмет может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».
	20. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося школы.
	21. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательнойдеятельностиврамкахсетевойформыобразовательныхпрограмм проводится в соответствии с договором между взаимодействующими образовательными организациями.
	22. Учебные предметы, учебные курсы(модули),освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по

его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

1. Документы
	1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в школу следующие документы:

-заявление о зачете учебного предмета, учебного курса(модуля);

-документ об образовании ( или)о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

-документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

-копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался школьник.

* 1. Взаявленииозачетеучебногопредмета,учебногокурса(модуля)указывается:

-Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

-название предмета (предметов),по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;

-класс(классы),год(годы)изучения;

-полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;

-объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;

-форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

-отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

-дата и подпись.

* 1. К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

-название предмета(предметов);

-класс(классы),год(годы)изучения;

-объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;

-форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

-отметка(отметки) по результатам промежуточной аттестации.

* 1. При подаче заявления родитель(законный представитель)обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.